

**RAUTALAMMIN KUNTA, UUDEN PÄIVÄKODIN RAKENTAMINEN,
ILMANVAIHTOTYÖT**

Rautalammin kunnan tekninen osasto pyytää tarjoustanne Rautalammin kunnan uuden päiväkodin rakentamisen ILMANVAIHTO (IU) - töistä.

Hankinnan kohde

Uudisrakennus olemassa olevien rakennusten yhteyteen osoitteessa: Koulutie 16, 77700 RAUTALAMPI.

Rakennuspaikalle rakennetaan tilat yhteensä 52 lapselle ja 10 aikuiselle (henkilökunta). Uudisrakennuksen pinta-alaksi muodostuu n. 580 k-m². Uudisrakennus sijoittuu Matti Lohen koulukeskuksen yhteyteen

Osoite

Koulutie 16, 77700 Rautalampi

Tarkennukset urakkamuotoon ja niiden sisältöön

Tarkennuksena urakkaohjelmaan (26.6.2020) kohtaan 4.1:

Urakkamuotona on jaettu urakka. Rakennusurakoitsija toimii pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana. PU (putkiurakka), IU (ilmanvaihtourakka), SU (sähköurakka) sekä RAU (rakennusautomaatiourakka) toteutetaan pääurakkaan alistettuina sivu-urakoina.

Tarkennuksena urakkaohjelmaan (26.6.2020) kohtaan 5.2:

PU – urakkaan kuuluvat rakennuskohteen vesi-, viemäri- ja lämmitystekniset työt saatettuna valmiiksi asiakirjaluettelossa mainittujen suunnitelmien mukaisesti

Tarkennuksena urakkaohjelmaan (26.6.2020) kohtaan 5.4:

IU – urakkaan (ilmanvaihto) kuuluvat rakennuskohteen ilmanvaihtotekniset työt saatettuna valmiiksi asiakirjaluettelossa mainittujen suunnitelmien mukaisesti.

Urakkarajat LVI-töistä on esitetty lisäksi myös LVI-selostuksessa kohdassa G0.

Töiden aloittaminen

Työt tulee aloittaa viikolla 44 / 2020 tai urakkasopimuksen allekirjoituksen jälkeen. Rakennus tulisi olla käyttöönotettavissa elokuussa 2021.

Hankintamenettely

Julkisista hankinnoista annetun lain kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta.

**Tarjouksen sisältö**

Tarjous tulee antaa tarjouspyynnön liitteenä olevalla tarjouspohjalla.

Tarjouksen liitteenä tulee olla seuraavat liitteet (liitteiden tarkennukset esitetty myöhemmin):

- Tarjouspyyntödokumenteissa pyydetty asiakirjat ja dokumentit
 1. Urakkatarjous, tarjouslomakkeelle täytettynä
 2. Tilaajavastuulain mukaiset selvitykset. Tiedot eivät saa olla 3 kuukautta vanhempia.
 3. Todistus voimassa olevasta urakoitsijan toiminnan kattavasta vastuuvakuutuksesta
 4. Yrityksen referenssiluettelo viimeiseltä viideltä (5) vuodelta
 5. Työnjohtajan pätevyys- ja referenssiluettelo viimeiseltä viideltä (5) vuodelta

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjat ovat asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan pääsääntöisesti julkisia. Tarjous on pyrittävä laatimaan siten, ettei se sisällä liikesalaisuuksia. Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on välttämätöntä, on ne mainittava erikseen. Julkisia hankintoja sekä asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan tarjoushintaa koskevat tiedot ovat julkisia.

Tarjouksen voimassaolo ja sitovuus

Tarjousten tulee olla voimassa kolme (3) kuukautta tarjousten jättöajasta lukien. Niiden pitää sitoa tarjoajaa siihen saakka. Hinnanmuutosperusteita ei hyväksytä pois lukien viranomaisten päätöksistä johtuvat.

Tarjouksen hylkääminen ja hyväksyminen

Tarjous voidaan hylätä, jos se ei ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen tai sisältää omia ehtoja. Mikäli tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitetyt minimivaatimukset eivät täyty, tarjous voidaan hylätä. Tarjous voidaan hylätä myös niillä perusteilla, joita luetellaan julkisia hankintoja koskevassa laissa.

Määräajan jälkeen jätettyjä tarjouksia ei oteta huomioon. Tarjousasiakirjoja ei palauteta. Tarjouksen valmisteluun liittyvät kulut ovat tarjoajan vastuulla eivätkä ole laskutuskelpoisia.

Mahdolliset epäselvyydet tai tarkennuspyynnöt suunnitelmissa tai ristiriitaisuudet urakka-asiakirjojen välillä tulee esittää tilaajalle kirjallisesti 25.9.2020 klo. 12:00 mennessä.



Tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Tämän lisäksi voidaan käyttää seuraavia perusteita:

- Urakkaohjelman kohtien 17.1 ja 17.2 mukaisesti.

Tarjoajan kelpoisuus

Urakoitsijan tulee täyttää seuraavat minimivaatimukset:

Tarjouksen jättäjän tulee toimittaa tarjouksensa mukana samassa suljetussa tarjouskuoressa tai fax- tai sähköpostitarjouksen lähetyksen yhteydessä tilaajavastuulain (1233/2006) mukaiset suomenkieliset todistukset:

1. selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisävelvollisten rekisteriin
2. kaupparekisteriote
3. todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että eräänntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksu- sopimus on tehty, (TyEL/YEL)
4. selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista
5. todistus voimassa olevasta tapaturmavakuutuksesta
6. verovelkatodistus tai selvitys maksamattomista veroista Tai voimassa oleva RALA-todistus (kohtien 1-6 sijasta).

Edellä mainitut tilaajavastuulain mukaiset todistukset voidaan osittain korvata Tilaajavastuu.fi-palvelun Yritysraportilla.

Lisäksi tulee toimittaa todistus voimassa olevasta urakoitsijan toiminnan kattavasta vastuuvakuutuksesta.

Edellä mainitut todistukset tulee olla suomenkielisiä, eivätkä saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia.

Kunta tarkistaa yritystietojärjestelmästä arvonlisäverovelvollisuutta ja ennakkoperintä- sekä työnantajarekisteriin merkintää koskevat tiedot.

Lisäksi kelpoisuusehtoina vaaditaan tarjouksen mukana toimittamaan vapaamuotoisella dokumentilla seuraavat suomenkieliset asiat ja selvitykset;

1. Yrityksen referenssiluettelo viimeksi kuluneen viiden (5) vuoden aikana toteutetuista rakennuskohteista. Luettelosta tulee käydä ilmi kohteen nimi, toteutuspaikka, laajuustiedot, urakkasumma, rakennustyyppi, ajankohta sekä rakennuttaja.
2. Ilmoitus urakoitsijan vuotuisesta liikevaihdosta. Urakoitsijan urakkasuorituksista koostuva vuotuinen arvonlisäveroton liikevaihto tulee olla keskiarvallisesti vähintään 200.000 € viimeisen viiden (5) vuoden aikana.

Muut asetetut laatuvaatimukset

Tarjoajan tulee ilmoittaa alla luetellut tekniset selvitykset urakan suorittamisessa olevan yrityksen ja vastuullisten henkilöiden tiedoista.

- Yrityksen referenssiluettelo viimeksi kuluneen viiden (5) vuoden toteutetuista rakennuskohteista. Luettelosta tulee käydä ilmi kohteen nimi, toteutuspaikka, laajuustiedot, rakennustyyppi, ajankohta sekä rakennuttaja.
- IV- / KVV - työnjohtajan vähimmäisvaatimuksena on tehtävään soveltuva LVI - teknikon tai opistotasoinen tai AMK- insinöörin koulutus ja vähintään viiden (5) vuoden kokemus vastaavista työnjohtajan töistä. Hyväksytyllä työnjohtajalla tulee olla yksi vähintään nyt rakennettavaa kohdetta vastaava julkinen urakkakohde.
- IV- / KVV - työnjohtajan ansio- ja referenssiluettelo viimeksi kuluneen viiden (5) vuoden toteutetuista rakennuskohteista. Luettelosta tulee käydä ilmi kohteen nimi, toteutuspaikka, laajuustiedot, rakennustyyppi, ajankohta sekä rakennuttaja.

Sopimus

Kohteesta laaditaan RT 80260 mukainen Urakkasopimus tai vastaava urakkasopimus.

Rakennusteknisten töiden tekijä toimii kohteen pääurakoitsijana ja hoitaa siihen kuuluvat velvoitteet. Sähkö-, Putki-, Ilmanvaihto- ja Rakennusautomaatiourakoitsijat ovat alistettuja sivu-urakoitsijoita.



Tarjouksen jättäminen

Tarjous tulee toimittaa sähköpostitse taija.miettinen@rautalampi.fi tai kirjeitse osoitteella Rautalammin kunta/Tekninen osasto, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi. Kts. urakkaohjelma kohta 18.4.

Viestiin otsikko/Kuoreen merkintä

”Urakkatarjous Ilmanvaihtourakasta, Rautalammin Kunta, Uusi Päiväkoti”

Tarjous tulee toimittaa 1.10.2020 klo 12.00 mennessä.

Lisätiedot

Antti Tuppuraa, Tekninen johtaja, Rautalammin kunta
0400 784 570

Janne Riutanheimo, Rakennuttajakonsultti, JAN-TEK Oy
044 3344 057

Liitteet

- Liite 1 – Urakkatarjouslomake IU
- Liite 2 – Urakkaohjelma 26.6.2020
- Liite 3 – Urakkarajaliite 26.6.2020
- Liite 4 – Työturvallisuusasiakirja 26.6.2020
- Liite 5 – Arkkitehtisuunnitelmat asiakirjaluettelon 26.6.2020 mukaisesti
- Liite 6 – LVI-suunnitelmat asiakirjaluettelon 26.6.2020 mukaisesti
- Liite 7 – Rakennusautomaatiosuunnitelmat 26.6.2020
- Liite 8 – Sisäilmaluokitus 2008